**AVISO PRÉVIO DO EMPREGADOR**

**Empresa: CNPJ:**

Para **Colaborador: CPF:**

Pelo presente notificamos que a partir do dia \_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_, não mais serão utilizados os seus serviços pela nossa empresa, e por isso, vimos avisá-lo(a) nos termos e para os efeitos do disposto da lei em vigor, da CONSOLIDAÇÃO DAS LEIS DO TRABALHO, e acréscimos pela instrução normativa Srt nº. 15 de 14/07/2010 e lei nº 12.506 de 13/10/2011.

**O aviso prévio será \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Pedimos a devolução do presente com o seu "CIENTE".

Blumenau,

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Empresa

Declaro estar ciente do exposto acima e me comprometo a comparecer na data prevista.

Blumenau,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Empregado

**O empregado deverá comparecer na data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ na empresa.**